



3.	<p>Разработка локальных актов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ положение об электронном журнале;</li> <li>✓ положение об обработке персональных данных (работников, соискателей вакантных</li> </ul>	<p>рабочая группа: руководитель рабочей группы: Шуаипов А.М. – зам. директора по УР; секретарь: Пашаева Э.Р.</p>	6-15 августа	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ должностей);</li> <li>✓ положение об обработке персональных данных обучающихся школы</li> <li>✓ должностная инструкция системного администратора;</li> </ul>	<p>Члены рабочей группы: Шуаипов А.М. – зам. директора по УР; Бацилова М.М. – методист</p>		
4.	<p>Заседание совета (рабочей группы). Изучение материалов по внедрению электронного журнала</p>	<p>Зам. директора по УР Шуаипов А.М.</p>	6 августа	<p>Координация работы членов совета (рабочей группы). Разработка плана- графика мероприятий</p>
5.	<p>Анализ информационных ресурсов образовательного учреждения</p>		7-10 августа	<p>Работа рабочей группы по анализу информационных ресурсов, фиксация результатов анализа</p>
6.	<p>Выбор модели внедрения</p>	<p>рабочая группа: руководитель рабочей группы:</p>	7-10 августа	<p>Разработка логики внедрения, апробация программного комплекса</p>

7.	Проведение организационно-методических и информационно-методических мероприятий с педагогическим коллективом	рабочая группа	11-15 августа	Подбор материалов в методических банках образовательных учреждений, Интернете
8.	Организация обучения педагогических кадров работе с электронным журналом	Зам. директора по Информатизации и Бухигов Д.Д.	16-20 августа	Обучение на базе ОУ
9.	Получение согласия педагогических работников на обработку персональных данных	Зам. директора по Информатизации и Бухигов Д.Д.	получено	Собеседование с педагогическими работниками
10.	Ввод основных данных об образовательном учреждении, образовательной деятельности	Зам. директора по Информатизации и Бухигов Д.Д.	20-25 августа	Внедрение в учебно-воспитательный процесс новой информационной системы
11.	Формирование базы данных по ученическому контингенту, педагогическим кадрам, классам/группам.	Зам. директора по Информатизации и Бухигов Д.Д.	20-25 августа	
12.	Ввод данных по учебному процессу	Зам. директора по УР Шуаипов А.М.	20-25 августа	
13.	Информирование родителей, обучающихся о начале работы по оказанию электронных услуг.	классные руководители	20-30 августа	Проведение родительских собраний
14.	Получение согласия родителей на обработку персональных данных обучающихся	классные руководители	20-30 августа	Собеседование с родителями
15.	Организация обучения родителей работе с информационной системой	Зам. директора по Информатизации и Бухигов Д.Д.	20-30 августа	Проведение обучения (родительские собрания),

				организация консультаций
16.	Выдача логинов и паролей родителям обучающихся	Классные руководители	20-30 августа	Индивидуальная работа
17.	Индивидуальные консультации	классные руководители	По мере возникновения	Конструктивное решение возникающих проблем
18.	Переход всей школы в режим ведения Электронного журнала	Педагогический коллектив	30-31 августа	