

МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Гой-Чунская СОШ им.А.С.Алаудинова»**  
**(МБОУ «Гой-Чунская СОШ им.А.С.Алаудинова»)**  
МУ «Хьалха-Мартан муниципальни Кюштан дешаран отдел»  
**Муниципальни бюджетни йукъара дешаран учреждени**  
**«Г1ой-Чуъра Алаудинов А.С. ц1арах йолу йукъара дешаран школа»**  
**(МБЙУ «Г1ой-Чуъра Алаудинов А.С.ц1е йолу ЙЙШ»)**  
366504 ЧР Урус-Мартановский район, с. Гой-Чу, ул.Кадырова №39

## П Р И К А З

30 декабря 2022 г.

№ 336-од

с. Гой-Чу

### **О переходе на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования**

29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года №732 «О внесении изменений в ФГОС СОО, утвержденный приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413» , на основании приказа Министерства образования и науки ЧР от 05 декабря 2022 года № 1708 «О переходе на обновленный ФГОС СОО», приказа от 28 декабря 2022 года № 172-од МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района», с целью организации применения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования в МБОУ «Гой-Чунская СОШ им. А.С. Алаудинова»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план введения обновленных ФГОС в МБОУ «Гой-Чунская СОШ им. А.С. Алаудинова» согласно приложению №1 к настоящему приказу.
2. Осуществить прием на обучение в 10 классы в 2023-2024 учебном году по основным образовательным программам в соответствии с обновленными ФГОС СОО.
3. Обучение лиц, зачисленных в 10-е классы в 2022-2023 учебном году в соответствии ФГОС СОО в старой редакции, осуществлять по ФГОС СОО в старой редакции до завершения ими обучения.
4. Секретарю Дахтаевой З.А. в срок до 31.12.2022 г ознакомить с настоящим приказом под подпись работников МБОУ «Гой-Чунская СОШ им. А.С. Алаудинова».
5. Заместителю директора по информатизации Бухигову Д.Д. разместить настоящий приказ на информационном стенде и сайте в МБОУ «Гой-Чунская СОШ им. А.С. Алаудинова» в разделе «ФГОС СОО».

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на координатора введения обновленных ФГОС, заместителя директора по УР Шуаипову А.М.

Директор \_\_\_\_\_ /Р.У. Тагирова/

**План введения обновленных ФГОС СОО в МБОУ «Гой-Чунская СОШ им.  
А.С. Алаудинова»**

	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Исполнитель</b>	<b>Результат</b>
	<b>Организационно-управленческие мероприятия</b>			
	Создать рабочую группу	<i>Декабрь 2022г</i>	Директор	Приказ
	Разработать и утвердить план введения обновленного ФГОС СОО	<i>Декабрь 2022г</i>	Директор, заместитель	Утвержденный план
	Разработать план повышения квалификации педагогических и управленческих кадров по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО	<i>Март - август 2023г</i>	Заместитель УР	Утвержденный план-график
	Заключить договора о сетевой форме реализации ООП СОО	<i>Март – август 2023г</i>	Директор	Договоры
	<b>Анализ кадровых и материальных ресурсов</b>			
	Провести инвентаризацию материально-технической базы школы для введения обучения по обновленного ФГОС СОО	<i>Март 2023г</i>	Инвентаризационная комиссия	Материалы инвентаризации (справки, описи и т. п.)
	Привести материально-технические ресурсы в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО	<i>Март-август 2023г</i>	Директор	Отчет
	Провести анализ обеспеченности учебниками, учебными пособиями	<i>Март-август 2023г</i>		Справка
	Провести анализ количества педагогов и их учебной нагрузки	<i>Март-август 2023г</i>	Заместитель директора по УР	Отчет
	<b>Методическое сопровождение введения ФГОС-2021</b>			
	Направить учителей 9-11 классов на повышение квалификации	<i>По плану графику</i>	Методист	Приказ, документы о повышении квалификации
	Провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к	<i>По плану графику</i>	Рабочая группа, педагоги	Протокол

	введению и реализации обновленного ФГОС СОО			
	Разработать план методической работы (методических объединений) с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО	<i>февраля 2023г</i>	Зам. по МР	Приказ
	Провести заседания методических объединений по изучению содержания примерных рабочих программ по учебным предметам	<i>Март – май 2023г</i>	Методист, рук МО	Протокол
	Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения обновленного ФГОС СОО при обучении обучающихся	<i>Февраль-май 2023г</i>	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
<b>Работа с родителями</b>				
	<i>Провести родительские собрания в 9-х классах. «Особенности обновленных ФГОС СОО»</i>	<i>март, май 2023г</i>	<i>Классные руководители 9-х классов</i>	<i>Протокол</i>
<b>Разработка проектов ООП НОО и ООП ООО</b>				
	Разработать ООП СОО обновленного в соответствии с обновленного ФГОС СОО с учетом ПООП СОО	<i>Март - август 2023г</i>	Рабочая группа	ООП СОО
<b>Работа с локальными нормативными актами и другими организационными документами</b>				
	<i>Актуализировать программу развития МБОУ в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО</i>	<i>март-август 2023г</i>	Директор	Обновленная программа развития
	Анализ действующих локальных нормативных актов школы на предмет соответствия требованиям обновленного ФГОС СОО	<i>Январь 2023г</i>	Рабочая группа	Справка

	Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты гимназии, разработка новых – в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	<i>март – август 2023г</i>	Рабочая группа	Измененные или новые локальные нормативные акты
<b>Работа с сайтом школы</b>				
	Разместить обновленного ФГОС СОО в подразделе «Образовательные стандарты и требования» раздела «Сведения об образовательной организации»	<i>В течение года</i>	Ответственный за сайт гимназии	Информация на сайте
	Разместить ООП СОО в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации»	<i>Август 2023г</i>	Ответственный за сайт гимназии	Информация на сайте